

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

4100/JW00/10/KZ/2019/0000055013



Świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Zatwierdzam

Enea Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
Kierownik

Róża Walkowiak

pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 01.08.2019 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia.....	4
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Wymagania kwalifikacyjne	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7. Wadium	7
8. Sposób przygotowania oferty.....	7
9. Oferty wspólne	8
10. Sposób obliczenia ceny oferty	8
11. Miejsce i termin składania ofert	8
12. Termin związania ofertą.....	8
13. Kryteria oceny ofert	8
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	10
15. Wykluczenie Wykonawcy.....	11
16. Odrzucenie oferty.....	12
17. Unieważnienie postępowania.....	12
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	13
19. Próbki.....	13
20. Zawarcie umowy	13
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	17

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna
Zawada 26
28-230 Połaniec**

w imieniu i na rzecz której działa:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań**

1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Biuro udzielania Zamówień
Świerże Górne, Al. J. Zielińskiego 1
26-900 Kozienice**

1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

4100/JW00/10/KZ/2019/0000055013

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.4. Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia>

Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia>

1.5. Zamawiający informuje, że **postępowanie jest niejawne** i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. Otwarcie ofert jest niejawne.

1.7. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.10. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.11. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia, w tym może zgłosić propozycje modyfikacji projektu Umowy stanowiącego **Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**. Zamawiający przewiduje jedną turę pytań dla wszystkich Wykonawców. Zamawiający po zakończeniu tury pytań, udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł), które umieści na stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, przy czym Zamawiający nie jest związany wnioskami Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku do połowy terminu składania ofert na adres email: michal.baczkowski@enea.pl oraz marekstachowiak@enea.pl. Jeżeli pytania wpłyną po terminie określonym w zdaniu poprzednim, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

- 1.12. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.
- 1.13. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.14. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oznacza to, z zastrzeżeniem wyraźnych, odmiennych postanowień Warunków Zamówienia, że Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w oryginale, z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona z zachowaniem formy pisemnej, o której mowa w zdaniu powyżej. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 1.15. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.16. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Pan

Michał Baczkowski

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

tel. +48 / 61 884 35 99, kom. 609 445 068

email: michal.baczkowski@enea.pl

Pan Marek Stachowiak

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

tel. 61 884 88 06, mail: marek.stachowiak@enea.pl

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 14.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego.
- 2.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579)

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.

- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia”

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 3.5. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.
- 3.6. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Każdorazowo Zamawiający określi termin realizacji usługi z co najmniej 2-dniowym (48-godzinnym) wyprzedzeniem.

5. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE

- 5.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
 - a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
 - aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej, wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym),
 - b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał 2 usługi dotyczące świadczenia usług cateringowych na kwotę nie mniejszą niż: 50 000,00 zł.
 - c) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i urządzeniami specjalistycznymi, posiadającymi ważne atesty, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II,
 - dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w szczególności zakładem gastronomicznym zlokalizowanym w odległości do 60 km od siedziby Zamawiającego oraz środkiem transportu wpisanymi do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z art. 64 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. nr 136 poz. 914 z późn. zm.)
 - d) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia m.in.:
 - dysponować minimum 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, niekaranymi i posiadającymi aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby.
 - e) posiadać stosowną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł,
 - f) znajdować się w sytuacji Niezależności oraz braku Konflikty Interesów z Zamawiającym,
 - g) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. – 6.3. WZ.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- 5.4. Nie Dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - e) podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - f) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
 - g) podpisana Informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
 - h) wypełniony i podpisany wykaz zadań określony w pkt. 5.1. lit b) WZ wraz ze wskazaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów (tj. referencje) potwierdzających, że zadania zostały wykonane należycie (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
 - i) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
 - j) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej, wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym)
 - k) oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje zakładem gastronomicznym oraz środkiem transportu wpisanymi do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z art. 64 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. nr 136 poz. 914 z późn. zm.) zlokalizowanym w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**).
 - l) oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, są niekarane i posiadają aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**).
 - m) kserokopia polisy ubezpieczeniowej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 PLN.
- 6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 lit. i) Warunków Zamówienia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego - odpowiednim dla miejsca zamieszkania osoby albo kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku potrzeby dołączenia pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby zostało ono złożone w wersji oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas winny zostać uaktualnione dokumenty, które do nowego terminu utracą ważność.

7. WADIUM

- 7.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. – 6.3. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.1. lit. a) – h) zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.
- 8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte) w kolejności zgodnej z pkt. 6.1
- 8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach Enea Centrum Sp. z o.o. nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień
Michał Baczkowski

Świerże Górne, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1,
26-900 Kozienice

Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:

ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH NA POTRZEBY SPOTKAŃ BIZNESOWYCH ORGANIZOWANYCH W
ENEA ELEKTROWNIA POŁANIEC S.A.
4100/JW00/10/KZ/2019/0000055013

Nie otwierać przed 16.08.2019 r. godz. 10:00

- 8.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
- b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Zmiany”.

8.8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

9. OFERTY WSPÓLNE

9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty takie jak przejazdy służbowe, zakwaterowanie, koszty przygotowania i wydruku materiałów, wynagrodzenia własnych pracowników, współpracowników, doradców lub Podwykonawców.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Departament Zakupów
Kancelaria Ogólna, pok. nr 6
Świerże Górne
ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1
26-900 Kozienice

w terminie do dnia 16.08.2019 r. do godz. 10:00

- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 11.3. Fakt złożenia oferty w Kancelarii Ogólnej będzie potwierdzony z zaznaczeniem daty i godziny jej przyjęcia.
- 11.4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

13. KRYTERIA OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

1.	Kryterium Cena Ofertowa netto	Waga kryterium
	Cena Ofertowa za zestaw – serwis obiadowy (opcja „standard”)	23 %

2.	Kryterium Cena Ofertowa netto	Waga kryterium
	Cena Ofertowa za zestaw – Bufet kawowy (opcja „Klasyczna I”):	12 %
3.	Kryterium Cena Ofertowa netto	Waga kryterium
	Cena Ofertowa za zestaw – serwis kanapkowy – zimna płyta	10 %
4.	Kryterium Cena Ofertowa netto	Waga kryterium
	Cena Ofertowa za zestaw – Bufet kawowy (opcja „Klasyczna II”):	5 %
5.	Kryterium Cena Ofertowa netto	Waga kryterium
	Cena Ofertowa za zestaw – Bufet kawowy (opcja „VIP”)	5 %
6.	Kryterium	Waga kryterium
	Cena Ofertowa za zestaw – serwis obiadowy (opcja „de LUX”)- z możliwością uwzględnienia konfiguracji dietetycznej	5 %
7.	Kryterium	Waga kryterium
	Ocena jakości i estetyki	40 %

Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Kryterium Cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona będzie według poniższego wzoru zarówno dla kryterium 1, 2, 3, 4, 5, 6

$$\frac{\text{cena najniższa ocenianego zestawu}}{\text{cena oferty badanej ocenianego zestawu}} \times 100 \text{ pkt} \times (\text{waga dla ocenianego kryterium})$$

Kryterium – Ocena jakości i estetyki

Ocena jakości i estetyki dokonywana będzie poprzez degustację i subiektywny odbiór walorów estetycznych prezentowanych produktów. Wykonawca może uzyskać od 0 do 10 punktów od każdego członka komisji, w tym:

- smak potrawy – od 0 do 5 pkt;
- wygląd zewnętrzny potrawy – od 0 do 3 pkt;
- wygląd ogólny prezentacji stołu – od 0 do 2 pkt;

$$\frac{\text{ilość punktów oferty badanej}}{\text{oferta z najwyższą punktacją}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Zasady oceny próbek przewidziane dla Zespołu degustacyjnego (komisja przetargowa –KP):

- Jeżeli w określonym kryterium – parametrze wszystkie przedstawione do oceny produkty są jednakowe i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to wszystkim wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów,
- Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie określonego kryterium – parametru, wskazuje się produkt najlepszy, któremu przyznaje się maksymalną liczbę punktów, zaś produkt ocenianym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, przyznaje się liczbę punktów pośrednią pomiędzy „0” a liczbą maksymalną,
- Zespół degustacyjny wypracuje wspólną ocenę dla poszczególnych produktów żywnościowych danego wykonawcy w każdym z podkryteriów,
- Zespół degustacyjny powinien dążyć do wypracowania zgodnego wspólnego stanowiska w prowadzonej ocenie jakości produktów,
- Jeżeli uzgodnienie stanowiska nie jest możliwe, przewodniczący Zespołu degustacyjnego zarządza jawne głosowanie, w którym każda z osób zespołu ma jeden głos, a fakt przeprowadzenia głosowania i jego wynik powinien być odnotowany w dokumentacji z przeprowadzonych czynności,
- W przypadku, gdy członek Zespołu degustacyjnego nie zgadza się z rozstrzygnięciem jakie zapadło w wyniku głosowania, zobowiązany jest przedstawić swoje stanowisko w formie pisemnej przewodniczącemu komisji przetargowej, które załącza się do dokumentacji prac Zespołu,

- g) Zespół degustacyjny sumuje liczbę punktów przyznaną poszczególnym produktom żywnościowym danego wykonawcy w ramach każdego podkryterium oceny, a następnie wylicza średnią liczbę punktów danego podkryterium dla wszystkich produktów danego wykonawcy,
- h) Suma średnich poszczególnych podkryteriów stanowi liczbę punktów przyznaną danemu wykonawcy za kryterium jakość,
- i) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- j) Z przeprowadzonej oceny jakości Zespół degustacyjny sporządza protokoły w ilości odpowiadającej liczbie wykonawców, a każdy z protokołów zawiera zestawienie wszystkich produktów przedstawionych do degustacji wraz z fotografią produktów,
- k) Punktacja przyznana przez Zespół degustacyjny stanowi podstawę do dokonania oceny ofert. Wyniki oceny jakości sporządzone przez Zespół wpisywane są do arkusza oceny ofert.
- l) Ilość punktów, jaką otrzyma badana oferta w przedmiotowym kryterium będzie sumą punktów uzyskanych od wszystkich członków komisji.

Członkowie komisji przetargowej dokonają indywidualnej oceny, biorąc pod uwagę następujące cechy: **wrażenie wizualne i estetyczne podania posiłków i wyglądu potraw, różnorodność aranżacji, jakość serwisu.**

- 13.2. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w ww. kryteriach.
- 13.3. Komisja Przetargowa oceni Oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów.
- 13.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty zgodnie z **pkt 13.1.** Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia Ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie lub Zamawiający przeprowadzi drugą turę negocjacji z Wykonawcami, którzy uzyskali taką samą ilość punktów w ramach kryterium oceny ofert w tym nie wyklucza przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokonuje oceny złożonych Ofert – w tym weryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawia omyłki, wzywa Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
- 14.2. Zamawiający powiadomi za pośrednictwem e-mailem Wykonawców których Oferty nie podlegają odrzuceniu i terminie dostarczenia próbek produktów celem dokonania Oceny ofert
- 14.3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w dokumentacji postępowania lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 14.4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w **pkt 13. 4.** Warunków Zamówienia, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.5. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Oferta Wykonawcy przedstawiająca wartość 0 (zł/%) podlega odrzuceniu jako nieważna bez wzywania do uzupełnień i wyjaśnień.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi Wykonawców na negocjacje informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji. Negocjacje mogą podlegać wszystkie elementy Oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny Ofert. Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualnie (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z kolejnością złożenia ofert (od najwcześniejszej daty wpływu do siedziby Zamawiającego). Zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji.

Negocjacje nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.

- 14.7. W przypadku złożenia minimum dwóch Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku negocjacji. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. O ile po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej będą prowadzone dalsze negocjacje dopuszcza się do nich Wykonawców, którzy złożyli kolejno Najkorzystniejsze Oferty w toku aukcji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej.

Zamawiający na etapie zaproszenia Wykonawców do aukcji elektronicznej, poinformuje o wyborze jednego z dwóch poniższych operatorów platformy zakupowej.

Wymagania techniczne platform zakupowych:

- a) Logintrade S.A.

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

lub:

- b) eB2B Sp. z o.o.

komputer użytkownika platformy aukcyjnej powinien spełniać następujące wymagania:

- być wyposażony w procesor o mocy obliczeniowej minimum 2 GHz

i posiadać co najmniej 4 GB pamięci RAM;

- posiadać zainstalowany jeden z następujących systemów operacyjnych: MacOS X 10.4, Linux, MS Windows XP lub nowszy;
- posiadać zainstalowaną jedną z przeglądarek internetowych: najnowsze wersje Firefox, Mozilla, Chrome, Opera albo Microsoft Internet Explorer 11.0 lub nowszą;
- posiadać połączenie z siecią Internet o szybkości transmisji nie mniejszej niż 4 mb/s.

- 14.8. Zamawiający zastrzega, że w przypadku złożenia w toku aukcji elektronicznej nowej oferty, poczytana zostanie ona za wiążącą, jeżeli Wykonawca w terminie 1 dni od dnia jej złożenia, nie odwoła złożonego w ten sposób oświadczenia. W razie wątpliwości, osobą biorącą udział w aukcji elektronicznej poczytuje się za upoważnioną w imieniu Wykonawcy do składania oświadczeń woli.

- 14.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Niewłócznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o wyniku postępowania. W przypadku dokonania wyboru Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców w szczególności o Wykonawcy, którego Oferta została wybrana.

- 14.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie przekazać informacji, o których mowa w pkt 14.9, jeżeli ich przekazanie byłoby sprzeczne z ważnym interesem Zamawiającego.

15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją zamówienia;

- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego;
 - e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub ogłoszono jego upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem danego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - h) nie przedłużył terminu związania ofertą zgodnie z wezwaniem Zamawiającego;
 - i) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - j) nie wniósł wadium w wymaganym terminie.
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 15.4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.
- 15.5. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - jeśli wezwanie do uzupełnienia zawierało informacje o rygorze odrzucenia oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub niezaproszonego do składania oferty;
 - d) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - e) została złożona po terminie składania ofert.
- 16.2. Wykonawcę, którego oferta ostała odrzucona w postępowaniu Zamawiający niezwłocznie informuje wraz z podaniem uzasadnienia.
- 16.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji, aukcji elektronicznej z Wykonawcami, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - e) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

- 17.2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 17.3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o unieważnieniu postępowania.
- 17.4. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 17.5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie jest wymagane.

19. PRÓBKİ

- 19.1. Zamawiający wymaga przedstawienia próbek w postaci dostarczenia bufetu kawowego, serwisu kanapkowego, serwisu obiadowego wraz z wykonaniem ich prezentacji polegającej na przygotowaniu nakrycia stołu wraz z zastawą, sztućcami, dekoracją, na którym zaprezentuje próbki. Z uwagi na to, że próbki składane do postępowania podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert: „Ocena jakości i estetyki”, nie ma możliwości uzupełnienia próbek w terminie późniejszym.
- 19.2. Niedostarczenie próbek równoznaczne będzie z odrzuceniem oferty.
- 19.3. Prezentacja próbek odbędzie się w siedzibie Zamawiającego tj. Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna Zawada 26, 28-230 Połaniec. Szczegółowy adres i termin zostanie przekazany Wykonawcom po otwarciu ofert za pośrednictwem poczty e-mail.
- 19.4. Wykonawcy przed wejściem na salę wylosują kopertę z numerem do której włożą kartkę ze swoją nazwą i adresem (w celu późniejszej identyfikacji), następnie ją zakleją i pozostawią na stole ze swoją prezentacją potraw.
- 19.5. Każdemu wykonawcy zostanie przydzielona powierzchnia stołu o wymiarach 80 cm x 120 cm, gdzie będą prezentowane potrawy.
- 19.6. Każda z potraw powinna być przygotowana (podzielona) w taki sposób, by mogła ocenić je 3-osobowa komisja.
- 19.7. Potrawy należy podać na zastawie Wykonawcy. Wskazane jest by zastawa użyta do podania potraw nie sugerowała nazwy Wykonawcy.
- 19.8. Próbki potraw zostaną przez Zamawiającego sfotografowane w celach dokumentacyjnych i dołączone do dokumentacji przetargowej. Zamawiający będzie wymagał dostarczania produktów o takim standardzie, jaki zostanie przedstawiony podczas prezentacji – będą to próbki referencyjne stanowiące wzór przedmiotu zamówienia.
- 19.9. Przyporządkowanie numerów nie będzie znane Komisji w momencie dokonywania oceny próbek. Komisja dokona oceny próbek (prezentacji potraw) w ciągu 2 godzin od ich przygotowania do prezentacji. Komisja po dokonaniu oceny wszystkich próbek otworzy ponumerowane koperty w celu przyporządkowania ich do Wykonawców. Po otwarciu kopert z numerami Wykonawcy będą mogli odebrać swoją zastawę oraz pozostałe przedmioty, które zostały wykorzystane do przygotowania i podania potraw.
- 19.10. Zestawy prezentacji próbek winny składać się z:
 - **Zestaw nr 1 - Bufet kawowy (opcja „VIP”)**
 - **Zestaw nr 2 - serwis obiadowy (opcja „standard”)**
 - **Zestaw nr 3 - serwis obiadowy (opcja „de LUX”)- z możliwością uwzględnienia konfiguracji dietetycznej**
 - **Zestaw nr 4 - serwis kanapkowy – zimna płyta**
- 19.11. Zamawiający wymaga dołączenia do próbek metryczki z danymi oferowanego produktu.

20. ZAWARCIE UMOWY

- 20.1. Zamawiający dopuszcza zawarcie w wyniku przeprowadzonego postępowania Umowy z więcej niż jednym Wykonawcą.
- 20.2. Z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze, zostaną zawarte Umowy w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

- 20.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia,
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.**
- 20.4. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.



ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres przedmiotu zamówienia

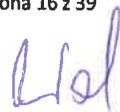
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w roku 2019 w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
2. Poprzez świadczenie usługi cateringowej Zamawiający rozumie usługę obejmującą przygotowywanie, dostarczanie i podawanie posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. Enea Elektrownia Połaniec, Zawada 26.
3. W ramach świadczenia usług cateringowych Wykonawca zapewni obsługę kelnerską, nakrycie na stoły, serwetki, metalowe sztucce, zastawę ceramiczną do kawy i herbaty, zastawę obiadową, zastawę szklaną (dzbanki, szklanki niskie, miseczki, itp.), niezbędne urządzenia gastronomiczne do serwowania potraw na gorąco, pater do serwowania posiłków i innego niezbędnego wyposażenia w ilościach pozwalających na nieograniczony dostęp do potraw.
4. Wykonawca będzie zobowiązany podać i wyeksponować posiłki w elegancki, nietuzinkowy sposób.
5. Usługi cateringowe obejmować będą:
 - 1) Bufet kawowy (opcja „Klasyczna I”):
 - a. gorącą kawę (co najmniej 250 ml na osobę) z warkana/ekspresu,
 - b. herbatę w torebkach, minimum trzy rodzaje: czarna, zielona, owocowa (jedna torebka na osobę),
 - c. gorącą wodę do herbaty (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - d. soki owocowe 100%, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę, nie dopuszcza się napoi owocowych i nektarów),
 - e. woda mineralna niegazowana (co najmniej 250 ml na osobę),
 - f. wybór ciastek deserowych, co najmniej 3 rodzaje (minimum 100 g na osobę),
 - g. dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy w opakowaniach jednorazowych, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - h. zastawa ceramiczna.
 - 2) Bufet kawowy (opcja „Klasyczna II”):
 - a. gorącą kawę (co najmniej 250 ml na osobę) z warkana/ekspresu,
 - b. herbatę w torebkach, minimum trzy rodzaje: czarna, zielona, owocowa (jedna torebka na osobę),
 - c. gorącą wodę do herbaty (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - d. soki owocowe 100%, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę, nie dopuszcza się napoi owocowych i nektarów),
 - e. woda mineralna niegazowana (co najmniej 250 ml na osobę),
 - f. dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy w opakowaniach jednorazowych, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - g. wybór ciasta własnego wypieku, co najmniej 3 rodzaje (minimum 3 sztuki na osobę),
 - h. wybór owoców, co najmniej 3 rodzaje (minimum 150 g na osobę),
 - i. zastawa ceramiczna.
 - 3) Bufet kawowy (opcja „VIP”)
 - a. gorącą kawę (co najmniej 250 ml na osobę) z ekspresu,
 - b. herbatę w torebkach, minimum trzy rodzaje: czarna, zielona, owocowa (jedna torebka na osobę),
 - c. gorącą wodę do herbaty (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - d. soki owocowe 100%, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę, nie dopuszcza się napoi owocowych i nektarów),
 - e. woda mineralna niegazowana (co najmniej 250 ml na osobę),
 - f. dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy w opakowaniach jednorazowych, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - g. wybór ciasta własnego wypieku, co najmniej 3 rodzaje (minimum 3 sztuki na osobę),
 - h. wybór owoców, co najmniej 3 rodzaje (minimum 150 g na osobę),
 - i. wybór kanapek bankietowych, mini wrapów, koreczków, co najmniej 3 rodzaje (minimum 3 sztuki na osobę),
 - j. wybór sałatek, co najmniej 2 rodzaje (minimum 150 g na osobę),
 - k. zastawa ceramiczna.
 - 4) serwis obiadowy (opcja „standard”)
 - a. I danie – zupa,
 - b. II danie – składające się z mięsa lub ryby, ziemniaków, kaszy lub ryżu, zestawu surówek lub gotowanych warzyw,

- c. Soki owocowe, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę),
 - d. Zastawa ceramiczna.
- 5) serwis obiadowy (opcja „de LUX”)- z możliwością uwzględnienia konfiguracji dietetycznej
- a. przystawka,
 - b. I danie – zupa,
 - c. II danie,
 - d. Deser,
 - e. Soki owocowe (2 rodzaje),
 - f. Woda mineralna (2 rodzaje do wyboru),
 - g. Kawa/herbata,
 - h. Zastawa ceramiczna.
- 6) serwis kanapkowy – zimna płyta
- a. kanapki bankietowe (co najmniej 3 rodzaje do wyboru),
 - b. mini wrapy,
 - c. koreczki,
 - d. sałatki (co najmniej 2 rodzaje do wyboru),
 - e. zastawa ceramiczna.

Uwaga:

Zamawiający planuje zawrzeć umowę ramową dot. usługi cateringowej na wartość 60 000,00 zł netto. Zamówienia składane będą zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem, brak możliwości określenia terminów i ilości składanych zleceń. Termin składania poszczególnych zleceń z co najmniej 2-dniowym (48-godzinnym) wyprzedzeniem, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zlecenie może być przekazywane wykonawcy do realizacji w terminie do 8 godzin przed rozpoczęciem spotkania.

Prezentacja próbek odbędzie się w siedzibie Zamawiającego tj. Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna Zawada 26, 28-230 Połaniec. Szczegółowy adres i termin zostanie przekazany Wykonawcom po otwarciu ofert za pośrednictwem poczty e-mail.



ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Formularz oferty	18
Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	20
Załącznik nr 3 - Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę.....	21
Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności	22
Załącznik nr 5 - oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	23
Załącznik nr 6 – Oświadczenie o uczestnictwie w Grupie	24
Załącznik nr 7 - oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z informacją o administratorze danych osobowych.	25
Załącznik nr 8 – Wykaz projektów podobnych	26
Załącznik nr 9 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE DYSPONUJE ZAKŁADEM GASTRONOMICZNYM ORAZ ŚRODKIEM TRANSPORTU WPISANYMI DO REJESTRU ZAKŁADÓW PODLEGAJĄCYCH URZĘDOWEJ KONTROLI ORGANÓW INSPEKЦИИ SANITARNEJ, ZGODNIE Z ART. 64 USTAWY Z DNIA 25 SIERPNIA 2006 R. O BEZPIECZEŃSTWIE ŻYWNOSCI I ŻYWIENIA (Dz. U. z 2015 poz 594 z późn. zm.) ZLOKALIZOWANYM W ODLEGŁOŚCI NIE WIĘKSZEJ NIŻ 100 KM OD SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO.....	27
Załącznik nr 10 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, SĄ NIEKARANE I POSIADAJĄ AKTUALNE ORZECZENIE O ZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA PRAC, PRZY KTÓRYCH ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ PRZENIESIENIA ZAKAŻENIA LUB CHOROBY ZAKAŻNEJ NA INNE OSOBY.....	28
Załącznik nr 11 – Projekt Umowy	29

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę..... **PLN netto /osoba (słownie PLN:**)

lp.	dot.	cena jednostkowa netto	ilość ¹	suma (cena x ilość)
1	Bufet kawowy (opcja „Klasyczna I”):		420	
2	Bufet kawowy (opcja „Klasyczna II”):		60	
3	Bufet kawowy (opcja „VIP”)		48	
4	serwis obiadowy (opcja „standard”)		741	
5	serwis obiadowy (opcja „de LUX”)- z możliwością uwzględnienia konfiguracji dietetycznej		57	
6	serwis kanapkowy – zimna płyta		348	
			Σ	

2. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą Ofertą przez okresdni od upływu terminu składania ofert,
b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie / z udziałem podwykonawców

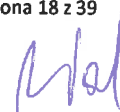
Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,

¹ Ilość zamawianych zestawów jest szacowana wyłącznie dla określenia wartości Oferty celem oceny zgodnie z kryterium Oceny Ofert

- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i), tel.: e-mail:

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy
-------------------	--

ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. Posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie posiada powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**Upoważnienie**

(pieczęć Wykonawcy)

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
w legitymującego się dowodem osobistym numer: seria:
....., PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

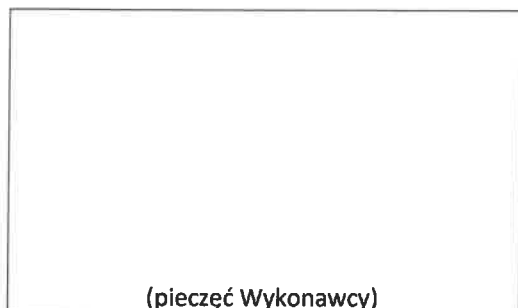
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Elektrownia Połaniec S.A. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

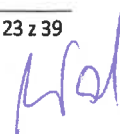
ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia udziału w postępowaniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

6. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
7. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Nie podlega wykluczeniu z postępowania.
10. Gwarantuje realizację minimum 3 zlecenia równolegle.

--	--

Miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

1. ** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), z wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres, NIP
1		
2		

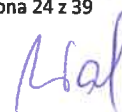
Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. * oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.).

Miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*



ZAŁĄCZNIK NR 7 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZANANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH.

Obowiązek informacyjny osoby fizycznej wskazanej do kontaktu

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:
Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.)
z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: eep.iod@enea.pl
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu 4100/JW00/10/KZ/2019/0000055013 - **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu 4100/JW00/10/KZ/2019/0000055013 - **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.** Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eep.iod@enea.pl
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data, podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

L.p.	Przedmiot zadania	Odbiorca zadania nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy	Wartość zadania netto*	Data realizacji zadania
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu przedkładam dokumenty (referencje) potwierdzające, że ww. zadania zostały wykonane należycie.

Pola niezapisane należy przekreślić.

* Wartość należy podać w złotych – przeliczoną (jeśli potrzeba) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający dopuszcza również zapis „nie niższa niż 50 000,00 zł”

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, SĄ NIEKARANE I POSIADAJĄ AKTUALNE ORZECZENIE O ZDOLNOŚCI DO WYKONYWANIA PRAC, PRZY KTÓRYCH ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ PRZENIESIENIA ZAKAŻENIA LUB CHOROBY ZAKAŻNEJ NA INNE OSOBY

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zabezpieczenia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia, opisane w pkt. 5.1 lit. d) Warunków Zamówienia, tj.:

- minimum 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, niekaranymi i posiadającymi aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się w przypadku wyboru Jego oferty, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego dostarczyć dokumenty potwierdzające:

- a) zaświadczenia o niekaralności dla osób przeznaczonych do realizacji zamówienia
- b) aktualne orzeczenie o zdolności do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia lub choroby zakaźnej na inne osoby dla osób wykonujących prace przy realizacji zamówienia.

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 11 – PROJEKT UMOWY**UMOWA NR CRU/U/..... - projekt**
zawarta w dniu w pomiędzy:

pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000053769, NIP: 866-00-01-429, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713 500 000 zł, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

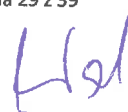
..... działającymi w ramach s....., z siedzibą w
....., NIP, reprezentowana
przez:.....

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa (zwana dalej: „Umową”) zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia pn. **Świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w Enea Elektrownia Połaniec S.A.**, znak sprawy 4100/JW00/10/KZ/2019/0000055013.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy, (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto, Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania niniejszej Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy, (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania niniejszej Umowy.
4. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. (dalej „OWZU”) zawarte w Załączniku nr 2 do Umowy stanowią jej integralną część. Dostawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU /dostępne na stronie www. Zamawiającego pod adresem: https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-



[polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1544077388](#) oraz że w pełni je rozumie i akceptuje ich treść. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

§ 1 Przedmiot Zamówienia

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest: świadczenie usług cateringowych na potrzeby spotkań biznesowych organizowanych w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
2. Poprzez świadczenie usługi cateringowej Zamawiający rozumie usługę obejmującą przygotowywanie, dostarczanie i podawanie posiłków w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. Enea Elektrownia Połaniec, Zawada 26.
3. W ramach świadczenia usług cateringowych Wykonawca zapewni obsługę kelnerską, nakrycie na stoły, serwetki, metalowe sztucze, zastawę ceramiczną do kawy i herbaty, zastawę obiadową, zastawę szklaną (dzbanki, szklanki niskie, miseczki, itp.), niezbędne urządzenia gastronomiczne do serwowania potraw na gorąco, pater do serwowania posiłków i innego niezbędnego wyposażenia w ilościach pozwalających na nieograniczony dostęp do potraw.
4. Wykonawca będzie zobowiązany podać i wyeksponować posiłki w elegancki, nietuzinkowy sposób.
5. Usługi cateringowe obejmować będą:
 - 1) Bufet kawowy (opcja „Klasyczna I”):
 - i. gorącą kawę (co najmniej 250 ml na osobę) z wernika/ekspresu,
 - j. herbatę w torebkach, minimum trzy rodzaje: czarna, zielona, owocowa (jedna torebka na osobę),
 - k. gorącą wodę do herbaty (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - l. soki owocowe 100%, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę, nie dopuszcza się napoi owocowych i nektarów),
 - m. woda mineralna niegazowana (co najmniej 250 ml na osobę),
 - n. wybór ciastek deserowych, co najmniej 3 rodzaje (minimum 100 g na osobę),
 - o. dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy w opakowaniach jednorazowych, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - p. zastawa ceramiczna.
 - 2) Bufet kawowy (opcja „Klasyczna II”):
 - a. gorącą kawę (co najmniej 250 ml na osobę) z wernika/ekspresu,
 - b. herbatę w torebkach, minimum trzy rodzaje: czarna, zielona, owocowa (jedna torebka na osobę),
 - c. gorącą wodę do herbaty (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - d. soki owocowe 100%, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę, nie dopuszcza się napoi owocowych i nektarów),
 - e. woda mineralna niegazowana (co najmniej 250 ml na osobę),
 - f. dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy w opakowaniach jednorazowych, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - g. wybór ciasta własnego wypieku, co najmniej 3 rodzaje (minimum 3 sztuki na osobę),
 - h. wybór owoców, co najmniej 3 rodzaje (minimum 150 g na osobę),
 - i. zastawa ceramiczna.
 - 3) Bufet kawowy (opcja „VIP”)
 - j. gorącą kawę (co najmniej 250 ml na osobę) z ekspresu,
 - k. herbatę w torebkach, minimum trzy rodzaje: czarna, zielona, owocowa (jedna torebka na osobę),
 - l. gorącą wodę do herbaty (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - m. soki owocowe 100%, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę, nie dopuszcza się napoi owocowych i nektarów),
 - n. woda mineralna niegazowana (co najmniej 250 ml na osobę),
 - o. dodatki do napojów ciepłych – cukier, mleczko do kawy w opakowaniach jednorazowych, cytryna, słodzik (wg potrzeb, adekwatnie do liczby uczestników spotkania),
 - p. wybór ciasta własnego wypieku, co najmniej 3 rodzaje (minimum 3 sztuki na osobę),
 - q. wybór owoców, co najmniej 3 rodzaje (minimum 150 g na osobę),

- r. wybór kanapek bankietowych, mini wrapów, koreczków, co najmniej 3 rodzaje (minimum 3 sztuki na osobę),
 - s. wybór sałatek, co najmniej 2 rodzaje (minimum 150 g na osobę),
 - t. zastawa ceramiczna.
- 4) Serwis obiadowy (opcja „standard”)
- e. I danie – zupa,
 - f. II danie – składające się z mięsa lub ryby, ziemniaków, kaszy lub ryżu, zestawu surówek lub gotowanych warzyw,
 - g. Soki owocowe, 2 rodzaje (co najmniej 250 ml na osobę),
 - h. Zastawa ceramiczna.
- 5) Serwis obiadowy (opcja „de LUX”)- z możliwością uwzględnienia konfiguracji dietetycznej
- i. przystawka,
 - j. I danie – zupa,
 - k. II danie,
 - l. Deser,
 - m. Soki owocowe (2 rodzaje),
 - n. Woda mineralna (2 rodzaje do wyboru),
 - o. Kawa/herbata,
 - p. Zastawa ceramiczna.
- 6) Serwis kanapkowy – zimna płyta
- f. kanapki bankietowe (co najmniej 3 rodzaje do wyboru),
 - g. mini wrapy,
 - h. koreczki,
 - i. sałatki (co najmniej 2 rodzaje do wyboru),
 - j. zastawa ceramiczna.
6. Przedmiot zamówienia będzie świadczony na każde żądanie Zamawiającego na podstawie odrębnych dla każdego spotkania zleceń, przesyłanych na wskazany w umowie adres mailowy koordynatora Umowy wskazanego w §8 ust. 3. W zleceniu Zamawiający określi liczbę uczestników, zakres usługi cateringowo-restauracyjnej, termin realizacji usługi. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zlecenia.
7. Wykonanie usługi zostanie udokumentowane specyfikacją faktycznego wykonania poszczególnych elementów usługi załączoną do faktury.
8. Strony dopuszczają możliwość realizowania usługi niestandardowej, do której nie mają zastosowania stawki i koszty wyszczególnione w załączniku niniejszej umowy. W takim przypadku, Strony uzgodnią zakres oraz koszt takiej usługi na podstawie indywidualnego zlecenia, którego wynagrodzenie wchodzi w zakres wartości zamówienia, o której mowa w §4 ust. 2 umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korekty zlecenia lub rezygnacji z jego realizacji w terminie do 8 godzin przed planowanym świadczeniem usługi.
10. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco uwzględniać ewentualne sugestie i wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu realizacji złożonych przez Zamawiającego zleceń.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę podawanych posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi, w tym ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
12. Wykonawca zapewnia, że jego pracownicy, podwykonawcy oraz inne osoby, które w imieniu Wykonawcy będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu Umowy, posiadają należyte przygotowanie do wykonywanych czynności, w tym stosowną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz wymagane prawem badania.
13. Wynagrodzenie określone w §ust. 2 jest wynagrodzeniem maksymalnym i nie rodzi obowiązku po stronie Zamawiającego do zamówień w takiej ilości. Zamówienie przez Zamawiającego mniejszej ilości nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.
14. Miejscem wykonania usługi będą odpowiednio dla:
- a) usługi gastronomicznej – lokal Wykonawcy zlokalizowany w,
 - b) usługi cateringowej - budynek Zamawiającego zlokalizowany w Połańcu, przy ul. Zawada 26

§ 2 Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę. Jednakże, jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy

- z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.
- Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba, że Zamawiający wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie występował, jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.
 - Umowy, o których mowa w ust. 1 powinny zostać zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
 - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców oraz za dalszych podwykonawców, a także za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.

§ 3 TERMINY

- Umowa zostaje zawarta na okres określony tj. od dnia zawarcia Umowy do dnia 20.06.2020 r. lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2 w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej.
- Termin składnia poszczególnych zleceń z co najmniej 2-dniowym (48-godzinnym) wyprzedzeniem,
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zlecenie może być przekazywane Wykonawcy do realizacji w terminie do 8 godzin przed rozpoczęciem spotkania.

§ 4 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

- Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wg rzeczywistej ilości wykonania poszczególnych zleceń w oparciu o cennik stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy z zastrzeżeniem postanowień o których mowa w ust. 1 pkt. 8.
- Całkowite wynagrodzenie należne z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie: złotych 00/100) netto.
- Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
- Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.
- Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół wykonania usługi dla każdego z zleceń. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za usługi nieodebrane przez Zamawiającego.
- Wynagrodzenie zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób kompletny, co oznacza, że wszystkie koszty wynikające z realizacji umowy są pokrywane przez Wykonawcę i zawarte zostały w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, dotyczy to w szczególności kosztów:
 - transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
 - obsługi logistycznej,
 - przygotowania serwisu na miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - ryzyka handlowego wynikające z realizacji zamówienia.
- Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku, a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, na podstawie obowiązujących przepisów.
- Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia na adres wskazany w ust. 9 prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Za termin dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument zawierający następujące informacje:
 - numer umowy,
 - numer zamówienia/zlecenia lub numer zlecenia inwestycyjnego,
 - nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy,

- oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru – jeśli dotyczy.
9. Faktury, o których mowa w ustępach powyżej, będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres:
Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
 10. Dopuszcza się przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej dokumentu (faktury).
 11. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
 12. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5 Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - a) za odmowę zrealizowania lub niezrealizowanie którejkolwiek z usług, o których mowa w §1 ust. 5 umowy – w wysokości 100% ustalonego wynagrodzenia netto niezrealizowanej usługi;
 - b) za wykonanie określonej usługi w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia (np. dostarczenie napojów zamiast soków, dostarczenie mniejszej ilości potraw lub posiłków) – w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia netto realizowanej usługi za każdy przypadek niezgodności;
 - c) w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ustalonego wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 2 umowy;
 - d) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w §2 ust. 1 i ust. 2 wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §4 ust. 2 umowy.
 - e) W przypadku braku posiadania aktualnej polisy OC w zakresie obowiązującej umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 2 umowy.
2. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego.

§ 6 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z treścią złożonej oferty oraz protokołem negocjacji w zakresie nie określonym ofertą. Prawo odstąpienia może być wykonane w ciągu 45 dni od dnia wykrycia naruszenia będącego podstawą odstąpienia.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez podawania przyczyn za miesięcznym wypowiedzeniem skutkującym na koniec miesiąca następującego po miesiącu wypowiedzenia.
3. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy Wykonawca otrzyma zapłatę za zrealizowane (zgodnie z umową) do dnia rozwiązania umowy zlecenia.
4. Wypowiedzenie lub rozwiązanie w trybie natychmiastowym umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7 Obowiązki, Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, w formie pisemnej do Koordynatora umowy, wskazanego w §8 ust.2 umowy, w przypadku gdy maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 osiągnie kolejno 60% oraz 80%. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o powyższym fakcie w terminie 2 dni od ich zaistnienia.

2. Wykonawca oświadcza, że w zakresie wykonywania usługi cateringowej posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej wydane w drodze decyzji, przez właściwy organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej (zatwierdzającej do prowadzenia działalności gastronomicznej w zakresie przygotowywania potraw w oparciu o surowce, półprodukty i świadczenia usług cateringowych transportem własnym). Wykonawca zobowiązuje się w trakcie obowiązywania niniejszej umowy do zachowania ciągłości przedmiotowego zezwolenia.
3. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu prac, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na realizację Przedmiotu umowy.
4. Dysponowania przez okres trwania Umowy zakładem gastronomicznym oraz środkiem transportu wpisanymi do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie działalności objętej Przedmiotem umowy w wysokości równoważnej minimum 100 000 zł.
6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania stosownej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 3 powyżej przez cały okres trwania niniejszej umowy.
7. W przypadku jej wygaśnięcia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu nowej, aktualnej polisy w wysokości wskazanej w ust. 3 powyżej.
8. Wykonawca ma obowiązek:
 - a. Wykorzystania wszelkich informacji przekazanych lub udostępnionych przez Zamawiającego jedynie do celów realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
 - b. Informacje odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy,
 - c. Informacje odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu realizacji umowy.

§ 8 Koordynatorzy Umowy

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy podczas wykonywania przedmiotu umowy.
2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z usługą ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
Pan/Pani, tel., e-mail:
3. Obowiązki koordynującego sprawę związane z usługą ze strony Wykonawcy pełnić będzie: Pan/Pani, tel., e-mail:
4. Osoby wskazane w ust. 2 i 3 powyżej (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony do podpisania Protokołów Odbioru Wózków.

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca będzie wykonywał roboty/świadczył Usługi zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
 - Ustawą z dn. 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć zapisy Umowy o umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w każdym przypadku powierzenia przez Strony do przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować:
 - swoich pracowników i współpracowników, których dane osobowe są wskazane w Umowie jako dane reprezentantów, pełnomocników, osób kontaktowych dla Zamawiającego,
 - osoby, których dane osobowe przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją dostaw, usług, o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego, określonych w Załączniku nr 3 do Umowy. Przekazanie tych informacji swoim pracownikom i współpracownikom powinno zostać udokumentowane przez Wykonawcę i na każde żądanie Zamawiającego przedstawione Zamawiającemu do wglądu.

§ 10 Postanowienia Końcowe

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie udało się wypracować, Strony podają pod rozstrzygnięcie przed Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Ceny jednostkowe dla poszczególnych zestawów określone w załączniku nr 1 do Umowy pozostają niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiany adresu Stron oraz wykazu osób do kontaktu nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Do Umowy zastosowanie znajdują postanowienia OWZU i odpowiednie przepisy prawne.
9. Treść umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i nie może być udostępniona osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Cennik,
2. OWZU,
3. Klauzula informacyjna Administratora dla Wykonawcy.

Zamawiający

pieczęć imienna i podpis

WYKONAWCA

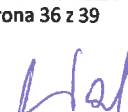
pieczęć imienna i podpis

Załącznik nr 1 – Cennik

lp.	dot.	cena jednostkowa netto
1	Bufet kawowy (opcja „Klasyczna I”):	
2	Bufet kawowy (opcja „Klasyczna II”):	
3	Bufet kawowy (opcja „VIP”)	
4	serwis obiadowy (opcja „standard”)	
5	serwis obiadowy (opcja „de LUX”)- z możliwością uwzględnienia konfiguracji dietetycznej	
6	serwis kanapkowy – zimna płyta	

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 2 do Umowy nr CRU/U/4100/9...../2019

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG

w wersji nr NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. roku (dalej „OWZU”)

dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1544077388

Załącznik nr 3 do Umowy nr CRU/U/4100/9...../2019

**Klauzula informacyjna Administratora
dla Wykonawcy
związana z realizacją Umowy**

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Kontrahenta wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

- a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: eeep.iod@enea.pl,
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
 3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
 4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
 5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,

10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eed.iod@enea.pl.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Wykonawca

